



zum 01.03.2026  
**einen staatlich geprüften Techniker (m/w/d)**  
in Vollzeit, vorerst befristet

Angesichts der immer deutlicher werdenden Auswirkungen des Klimawandels haben sich die **Städte Bad Arolsen, Diemelstadt, Volkmarsen und die Gemeinde Twiste-tal** entschlossen, die Aktivitäten zur Umsetzung der Energiewende und des Klimaschutzes deutlich zu verstärken und entsprechende Fördermittel des Bundes über die Kommunalrichtlinie zu nutzen. Für die Umsetzung des Konzepts ist die Einrichtung eines **interkommunalen** Klimaschutzmanagements mit zwei Stellen in den vorge-nannten vier Kommunen geplant. Das Klimaschutzmanagement wird in der **Stadt Bad Arolsen** eingerichtet (Dienstort).

Die Stelle ist im Rahmen des von der Nationalen Klimaschutzinitiative (NKI) geförder-ten Projekts „Anschlussvorhaben Klimaschutzmanagement“ zunächst auf 36 Monate befristet. Das Stellenangebot erfolgt unter dem Vorbehalt der Förderzusage des Pro-jektträgers.

## Aufgabengebiete:

- Mitwirkung bei der Initiierung, Koordinierung und Umsetzung der Maßnahmen aus dem Klimaschutzkonzept der IKZ-Kommunen
- Entwurfs-, Leitungs- und Planungsarbeiten
- Mitwirkung bei dem Netzwerkaufbau und Kooperation mit Politik, Verwaltung und Bevölkerung
- Mitwirkung bei der Projektentwicklung und interdisziplinären Projektarbeit mit inter-nen und externen Akteuren sowie Koordinierung aller relevanten Aufgaben inner-halb der Verwaltung
- Berichtswesen und Entscheidungsvorlagen sowie Präsentation der Projekte und Ergebnisse in den politischen Gremien
- Fördermittelakquise inklusive Prüfung, Beantragung und Abwicklung

## Anforderungsprofil:

- Erfolgreicher Abschluss als staatlich geprüfter Techniker der Fachrichtung Umwelt oder Bautechnik (w/m/d), oder vergleichbar mit engem Bezug zum Klimaschutz
- Persönliche Motivation und Engagement für Umwelt- und Klimaschutz
- Gutes Verhandlungsgeschick, ausgeprägte Sozialkompetenzen, gute Kommunika-tionsfähigkeit, Organisationsfähigkeit, Eigeninitiative, Selbstständigkeit und Über-zeugungskraft
- Umfassende Kenntnisse im Prozess- und Projektmanagement, in der Fördermittel-akquise sowie in Moderations- und Präsentationstechniken
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit



# Die Stadt Bad Arolsen sucht...



- Sicherer Umgang mit MS Office-Standardprogrammen wie z. Bsp. Word und Excel
- zeitliche Flexibilität, da auch Termine außerhalb der üblichen Arbeitszeiten wahrgenommen werden müssen
- Gültige Fahrerlaubnis der Klasse B

## **Wir bieten:**

- Eine vielseitige, anspruchsvolle und interessante Tätigkeit in einem kollegialen Team in der Entgeltgruppe 9b TVöD in Vollzeit (39 Std. pro Woche)
- Eine befristete Anstellung bis zum Ablauf des 28.02.2029; eine unbefristete Weiterbeschäftigung wird angestrebt
- Leistungsbezahlung und eine attraktive betriebliche Altersvorsorge
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre und gute Möglichkeiten zur Fortbildung
- Förderung Ihrer Gesundheitsvorsorge inkl. Dienst(-E-)Bikeleasing
- flexible Zeiteinteilung, Nutzung von Home-Office

Bewerbungen von Frauen und von Menschen mit einer Schwerbehinderung, auch Gleichgestellte im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX (Neuntes Buch Sozialgesetzbuch), sind besonders erwünscht. Bei geeigneten und sich zeitlich ergänzenden Teilzeitarbeitern ist eine Teilung der Stelle möglich.

Für fachliche Fragen steht Ihnen Herr Homberger (☎ 05691 801-168) und bei personellen Fragen Herr Kalhöfer (☎ 05691 801-181) gerne zur Verfügung.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann bewerben Sie sich bitte bis zum **31.12.2025** über unser Online-Formular auf unserer Webseite [www.bad-arolsen.de](http://www.bad-arolsen.de) oder ganz einfach den QR-Code scannen.

## **Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Mit der Abgabe der Bewerbung erklärt sich der Bewerber (w/m/d) für eine Speicherung der persönlichen Daten während des Bewerbungsverfahrens einverstanden. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Wir verwenden Ihre Daten ausschließlich für Zwecke des Bewerbermanagements. Ihre Bewerbungsdaten und –unterlagen löschen/vernichten wir 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Stadt Bad Arolsen  
Große Allee 24  
34454 Bad Arolsen

